



CCO - 39 rue Courteline 69100 Villeurbanne / 24 rue Alfred de Musset
69100 Villeurbanne
04 78 93 41 44
recrutement@cco-villeurbanne.org

URGENT - OFFRE D'EMPLOI

FABMANAGEUR·EUSE – CDD 12 mois

Le CCO est un laboratoire d'innovation sociale et culturelle ancré sur le territoire de la métropole lyonnaise depuis 60 ans. Il accueille et accompagne chaque année plus de 310 associations venant de tous horizons et reçoit un public de 40.000 personnes tout au long de la saison, notamment pour les événements artistiques.

En 2023, il prendra le nom de La Rayonne et s'installera dans le quartier de l'Autre Soie à pour un grand projet de solidarité urbaine et d'innovation avec des partenaires sociaux et économiques. Afin de préfigurer son implantation et ses futures activités sur le site de l'Autre Soie, le CCO a mis en place une Occupation Temporaire dans un des bâtiments existants où se trouvent le fablab et le musée numérique. Vous trouverez plus d'informations sur le CCO, ainsi que sa programmation sur : www.cco-villeurbanne.org

PROFIL DE POSTE

OBJECTIF DU POSTE

Sous l'autorité de la coordinatrice de sites et en collaboration avec l'ensemble des services du CCO, le-la fabmanager-euse met en œuvre les actions portées par le CCO :

- Fablab Solidaire : parcours d'initiation, découverte, perfectionnement, workshop créatifs, sorties inspirantes, actions de reconditionnement et de réparation auprès des jeunes de 15 à 25 ans des habitant-e-s du quartier.....
- Micro-folie : participe au développement du volet Micro-Folie : propose et anime des activités croisant Fablab et arts créatifs en direction des publics scolaires, des publics des centres sociaux, centres de loisirs...
- Développement d'offres de prestations de service : Prototypage, art-numérique (Makerspace, Fablab, living Lab) à destination des institutions, entreprises et des artistes.
- Collabore avec l'équipe et l'ensemble des services du CCO et apporte son appui technique à des réalisations internes (signalétique, communication, résidences d'artistes, projets de coworkers...)

MISSIONS PRINCIPALES

- Accompagnement des publics à l'utilisation d'un parc machine
- Formation des différents publics sur les machines et les logiciels de fabrication assistée et de modélisation 2D/3D
- Animation et accueil des publics du FabLab (citoyens, salariés d'entreprises, étudiants, scolaires, porteurs de projets, entrepreneurs ...) pour les conseiller, les orienter dans leurs projets.
- Mise en œuvre de programmes d'ateliers (dont Repair Café), d'évènements et de programmes pédagogiques
- Assure le suivi administratif (en coopération avec le service d'administration) permettant d'évaluer les actions et d'en attester le bon déroulement (feuille de présence, attestations et conventions).
- Rédige les bilans périodiques de projets et instruit l'évaluation des compétences développées avec toutes les parties prenantes à partir des objectifs, livrables, indicateurs d'impact et de réussite définis.
- Gestion technique et maintenance (outils, machines, ordinateurs et mises à jour des logiciels)
- Gestion de stock consommable et matériauthèque
- Structuration de la documentation des activités et des projets
- Veille sur les usages et les services
- Participation aux réseaux des FabLabs Participation aux actions de promotion du FabLab (salon, expos, réunions...)

COMPÉTENCES REQUISES

Animation de groupes et de réunion / Aisance avec les publics / Capacités d'organisation (développement de thématique, logistique et maintenance des outils de fabrication...) / Connaissance des nouvelles technologies et capacité de les transmettre dans un usage transversal / Intérêt pour les usages éco-responsables

APTITUDES RECHERCHÉES

Connaissance des réseaux professionnels et des communautés liés à la thématique / Aisance relationnelle / Autonomie d'organisation / Aptitude pédagogique / Sens de l'organisation et du travail en équipe / réactivité et adaptabilité / bonne capacité rédactionnelle / Esprit d'initiative / Intérêt pour la participation citoyenne et l'éducation Populaire.

MODALITÉS

Indice 280 Convention Nationale de l'Animation – 35 heures hebdomadaires. 1 803 € bruts/mois. Travail éventuel en soirée ou en week-end selon planning. CDD de 12 mois. Poste au 24 rue Alfred de Musset 69100 Villeurbanne

ENVOI DES CANDIDATURES A recrutement@cco-villeurbanne.org (préciser candidature fabmanager-euse dans l'objet)

Prise de poste dès que possible